



ISTITUTO SUORE FRANCESCAE
DELL'IMMACOLATA
Scuola *"Regina Angelorum"*
Via dei Georgofili, 39
00147 Roma
Tel. 06/5412847 - Fax: 06/5411626
e-mail: scuola reginangelorum@virgilio.it

Prot.n.170

**Ai Docenti
Ai genitori**

Oggetto. Indizione elezioni per il rinnovo del Consiglio di istituto

Si comunicano di seguito le principali disposizioni in merito alle procedure elettorali per l'elezione del **Consiglio di Istituto** ai sensi della normativa vigente.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO: COMPOSIZIONE E COMPETENZE

Il Consiglio di Istituto è un organo collegiale con funzioni di indirizzo delle attività della scuola di cui fanno parte 6 rappresentanti dei genitori, 6 rappresentanti del personale docente, 1 rappresentante del personale non docente e il Dirigente Scolastico. Insieme ed in accordo con gli altri organi collegiali d'Istituto dà alla scuola il carattere di una comunità che interagisce con la più vasta comunità sociale e civica.

Hanno diritto di voto:

- i genitori degli alunni frequentanti l'Istituto;
- i docenti;
- il personale amministrativo e ausiliario.

Ogni genitore può votare una sola volta per lo stesso Consiglio di Istituto; chi ha più figli iscritti nella scuola voterà nel seggio costituito nella classe del figlio più piccolo. (I genitori hanno diritto di esprimere un voto ciascuno (anche se separati o divorziati). – Vota anche chi fa legalmente le veci del genitore (es. tutore legale). **Chi ha più figli nella scuola vota una sola volta.**

Competenze del Consiglio (D.I. n. 44/2001 – art. 33)

Il Consiglio di Istituto delibera in ordine a:

Bilancio preventivo (Programma Annuale Finanziario) - Conto Consuntivo

Criteri per l'organizzazione e programmazione delle attività della scuola

Acquisti, attrezzature, sussidi, libri, materiali

Regolamento interno dell'Istituto - Indirizzi generali dell'attività della scuola

Scelte generali di gestione e amministrazione - Approvazione del Piano dell'Offerta Formativa

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI E ISTRUZIONI SULLE PROCEDURE ELETTORALI

Sede di seggio: locale interno alla scuola

1. La Commissione Elettorale procede alla formazione degli elenchi degli elettori, al deposito e affissione all'albo degli elenchi degli elettori stessi entro il 28 ottobre 2015. Entro 5 giorni possono essere presentati ricorsi avverso l'erronea compilazione;
2. Presentazione delle liste dei candidati dalle **ore 09:00 del 3 novembre 2015 alle ore 12:00 del 7 Novembre 2015;**
3. Affissione all'albo delle liste dei candidati il **7 novembre 2015;**
4. Presentazione dei candidati e dei programmi dal 4 novembre 2015 al 20 novembre 2015;
5. Composizione e nomina del Seggio Elettorale entro il giorno 17 Novembre 2015;
6. Elezioni del Consiglio di Istituto **domenica 22 novembre 2015 dalle ore 8:00 alle ore 12:00 e lunedì 23 Novembre 2015 dalle ore 8:00 alle ore 13:30;**

7. Le operazioni di scrutinio avranno luogo subito dopo la chiusura dei seggi lunedì 23 Novembre 2015 dopo le ore 13:30;
8. Proclamazione degli eletti da parte del Seggio Elettorale n.1 con affissione del relativo elenco all'albo (entro le 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto);
9. Eventuale presentazione di ricorso avverso i risultati dell'elezione entro il 30/11/2015;
10. Pubblicazione definitiva il **5 dicembre 2015**.

PRESENTAZIONE E AUTOCERTIFICAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI PRESENTATORI DI LISTA

Ogni lista deve essere presentata da almeno:

- N. 2 elettori per la componente docenti
- N. 10 elettori per la componente genitori
- N. 2 elettori per la componente del personale ATA

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto, indicato dai presentatori di lista.

LISTE DEI CANDIDATI

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna componente e possono comprendere un numero di candidati fino al doppio dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria quindi possono contenere fino a:

- N. 12 candidati per i genitori
- N. 12 candidati per i docenti
- N. 2 candidati per il personale ATA

Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati.

I componenti la Commissione elettorale possono presentare liste dei candidati ma non essere essi stessi candidati. Tutte le firme, sia di accettazione che di presentazione, devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o da un docente da lui delegato, previa esibizione di idoneo documento di identità.

In ciascuna lista i candidati devono inserire cognome, nome, luogo e data di nascita, nell'ordine scelto dagli stessi presentatori. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa componente della scuola, né può sottoscriverne alcune come presentatore.

PRESENTAZIONE DELLE LISTE

Le liste devono essere presentate alla segreteria della Commissione Elettorale d'Istituto, presso la Presidenza, personalmente da uno dei firmatari a partire dalle ore 09:00 del 3 novembre 2015 alle ore 12:00 del 7 novembre 2015. I modelli di accettazione della candidatura e di presentazione delle liste sono disponibili presso la Scuola.

COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI

Il seggio sarà composto da n.1 Presidente e n.2 scrutatori scelti fra gli elettori del seggio. Si invitano i docenti e i rappresentanti dei genitori a comunicare in Commissione Elettorale o in segreteria i nominativi delle persone disponibili a far parte del seggio elettorale. Non può far parte del seggio chi risulta incluso in liste di candidati.

MODALITA' DI VOTO

Gli elettori voteranno alla data fissata e negli orari sopra indicati esibendo un documento valido di riconoscimento. Se manca è consentito il riconoscimento da parte di uno dei componenti del seggio, previa verbalizzazione sottoscritta dai componenti del seggio stesso. Il voto è segreto e viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante una croce sul numero romano della lista prescelta e da una croce sul numero del candidato a cui si intende assegnare la preferenza.

PREFERENZE

Ogni categoria di elettori può esprimere, come massimo, le seguenti preferenze:

GENITORI: DUE preferenze

DOCENTI: DUE preferenze

ATA: UNA preferenza.

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Avranno luogo subito dopo la chiusura dei seggi lunedì 23 Novembre 2015 alle ore 13:30. Di tutte le operazioni di voto sarà redatto verbale in duplice copia originale sottoscritto in ogni foglio dal Presidente e dagli scrutatori.

Dal verbale dovrà risultare:

- il numero degli elettori e quello dei votanti;
- il numero dei voti attribuiti a ciascuna lista, i voti di preferenza dei candidati, i voti nulli e le schede bianche.

Prof.ssa Anna D'Auria